



PROTOCOLLO CRITERI DI GESTIONE DELLA LISTA D'ATTESA

L'accoglimento degli ospiti in Comunità è subordinato alla presenza di uno stato di malattia psichica perdurante e stabilizzato, con riduzione del grado di autonomia, associato ad una sfavorevole condizione socio-ambientale, stati che non consentono la permanenza dei pazienti presso il proprio domicilio, poiché diventano necessari sia la continuità dei trattamenti socio-sanitari, sia una soluzione abitativa protetta.

L'ingresso dell'utente in Comunità avviene dopo preliminari contatti tra l'ente inviante e l'équipe terapeutica della Comunità.

La richiesta di inserimento viene inviata dal Centro Psico Sociale di riferimento dell'utente.

In seguito all'arrivo della domanda di inserimento di un utente, si vaglia la storia clinico terapeutica dell'ospite, la compliance farmacologia, il decorso ed esito delle sue (se esistenti) trascorse esperienze in ambito comunitario e la sua motivazione a iniziare un percorso riabilitativo comunitario.

Criteri di esclusione

- età inferiore ai 18 anni e superiore ai 65
- patologie: sono da escludersi utenti che presentano patologie organiche preponderanti su quelle psichiatriche (es. patologie neurologiche ed endocrinologiche)
- pazienti che presentano ritardo cognitivo medio-grave con patologia psichiatrica solo secondaria
- pazienti che presentano doppia diagnosi in cui la principale non sia quella psichiatrica
- pazienti non motivati all'inserimento o che presentano incompatibilità con l'orientamento della Comunità

Criteri di accettazione

- età compresa tra i 18 e i 65
- diagnosi: disturbi psicotici, borderline, gravi nevrosi, gravi depressioni
- motivazione all'inserimento e, possibilmente, capacità di condividere un progetto terapeutico riabilitativo

Al fine di valutare l'idoneità all'inserimento, è necessario effettuare almeno un colloquio preliminare con l'interessato. Dopo l'incontro preliminare, se il paziente risulta idoneo all'inserimento presso la struttura ed in quel momento ci sono posti disponibili si attivano le procedure per il ricovero.

Qualora la Comunità non avesse posti disponibili al momento in cui si valuta l'idoneità al ricovero, viene inserito il nominativo nell'apposito registro denominato "lista d'attesa" (indicando eventualmente se risulta esserci urgenza).

Nel momento in cui è programmabile un'ammissione, la direzione contatterà i servizi inviati dei pazienti in lista d'attesa. Nel caso in cui l'attesa si sia prolungata, è necessario rivalutare l'utente prima dell'inserimento.

Se, nel corso degli incontri preliminari con il candidato, si rivelasse inopportuno l'inserimento in Comunità, viene data comunicazione all'ente inviante e si cancella il nominativo dalla lista.

Viene depennato dalla lista anche il nominativo dell'utente che non è più disponibile all'inserimento o per il quale è stata nel frattempo trovata altra soluzione di trattamento.

La lista d'attesa viene aggiornata periodicamente, le richieste di inserimento vengono inserite in ordine cronologico nell'apposito registro, entrambi vengono controllati e aggiornati ogni tre mesi e inviati all'Ats Insubria.

Direttore Sanitario

Dr.ssa Alessandra Zangara

Legale Rappresentante

Dr.ssa Manuela Bompieri

Gavirate, 31/03/2020

Aleph cooperativa sociale

Sede legale e operativa: Via IV Novembre, 39/A - 21026 Gavirate (Va) - Tel. e Fax: 0332-743937

Email: comunitaitaca@virgilio.it

Sito internet: www.comunitaitaca.it

c.f. e p.i. 02462430121 • registro imprese Varese 1998/39087 rea 259742

Iscrizione Albo Regionale sez. A foglio 237 n° 473

Iscrizione Albo Cooperative n. A147595
